

## **ПЛАН РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ГУБКИНСКОГО» НА 2019 ГОД**

Цель деятельности управления образования - создание условий для реализации в системе образования города Губкинского государственной и региональной политики в сфере образования, определение и реализация муниципальной политики, гарантирующей право граждан на качественное образование; преодоление ведомственных барьеров, выход за рамки системы образования, в сферу неформального (открытого) образования и социализации, использование новых ресурсов и возможностей муниципального образования; повышение потенциала педагогических работников.

### ***Задачи системы образования города Губкинского на 2019 год:***

#### **в работе с педагогическими кадрами:**

1. Принять дополнительные меры по повышению профессиональной мотивации и компетентности педагогических работников посредством проведения организационно-методических мероприятий; меры по внедрению профессионального стандарта педагога;
2. Создать условия для повышения квалификации всех педагогических и руководящих работников в части использования системно-деятельностного и компетентностного подходов для реализации федеральных государственных образовательных стандартов;
3. Совершенствовать систему методического сопровождения инновационных процессов образовательных организаций;
4. Продолжить выполнение Указов Президента РФ в части повышения заработной платы отдельным категориям работников бюджетной сферы;
5. Создать условия для непрерывного профессионального роста педагогов;
6. Внедрение национальной системы профессионального роста педагогических работников общеобразовательных организаций.

#### **в общем образовании:**

1. Обеспечить доступность дошкольного образования для качественного школьного старта;
2. Внедрение на уровнях основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательный процесс, а также обновление содержания и совершенствование методов обучения предметной области «Технология»;
3. Создание условий для внедрения современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей формирование ценности к саморазвитию и самообразованию у обучающихся образовательных организаций всех видов и уровней, путем обновления информационно-коммуникационной инфраструктуры, подготовки кадров, создания муниципальной цифровой платформы;
4. Формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанной на принципах справедливости, всеобщности и направленной на самоопределение и профессиональную ориентацию всех обучающихся;
5. Модернизация системы оценки качества общего образования с учетом внедрения на уровнях основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания;
6. Создание условий для раннего развития детей в возрасте до трех лет, реализация программы психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в семье;

7. Повысить качество и доступность образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, создав необходимые организационно-методические и нормативные правовые условия для реализации федерального государственного образовательного стандарта для детей с ограниченными возможностями здоровья;

8. Обеспечить качественную реализацию концепции математического и естественнонаучного образования, концепцию преподавания русского языка и литературы;

9. Организация мероприятий по ликвидации второй смены в муниципальных общеобразовательных организациях;

10. Формирование профессиональные компетенции молодого поколения посредством создания практико-ориентированной системы предпрофильной подготовки и профильного обучения в школе;

11. Внедрение новых образовательных технологий; использование цифровых технологий в обучении.

**в дополнительном образовании:**

1. Внедрение методологии сопровождения, наставничества и шефства для обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися;

2. Создание современных условий для освоения обучающимися базовых навыков и умений, повышения их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательный процесс, в том числе по модели мобильных детских технопарков «Кванториум»;

3. Создание условий для развития наставничества, поддержки общественных инициатив и проектов, в том числе в сфере добровольчества (волонтерства);

4. Активизация деятельности детских общественных организаций и объединений (в том числе «Российского движения школьников», «Юнармии»), волонтерского движения;

5. Создание условий для поддержки развития технического творчества, инженерно-конструкторской, изобретательской деятельности школьников, направленной на увеличение охвата детей техническим творчеством и достижение новых результатов.

**в вопросах профилактики правонарушений среди обучающихся:**

1. Усилить мероприятия по профилактике экстремизма, правонарушений и асоциального поведения среди обучающихся школ;

2. Развивать условия по совершенствованию психолого-педагогического сопровождения профилактических мероприятий.

**в вопросах совершенствования независимой оценки качества образования:**

1. Использование результатов участия мониторинговых исследованиях для принятия управленческих решений и повышения качества образования;

2. Обеспечение единого образовательного пространства и решение проблемы выравнивания качества образования в образовательных организациях, работающих в сложных условиях и показывающих низкие результаты;

3. Обеспечить соблюдение Порядка и объективности проведения государственной итоговой аттестации выпускников в 2019 году;

4. Включить потребителей образовательных услуг в оценку деятельности системы образования через развитие механизмов внешней оценки качества образования и форм государственно-общественного управления.

**в вопросах обеспечения условий безопасности в образовательных организациях и здоровьесбережения обучающихся:**

1. Обеспечить полноценное сбалансированное питание детей с учетом особенностей состояния их здоровья за счет внедрения современных моделей организации школьного питания в образовательных организациях, увеличение охвата двухразовым горячим питанием школьников;

2. Создать организационно - педагогические, материально - технические, санитарно - гигиенические и другие условия здоровьесбережения, учитывающие индивидуальные особенности состояния здоровья обучающихся;

3. Расширить контингент обучающихся и воспитанников, принимающих участие в спортивной и иных видах здоровьесберегающей деятельности, а также охваченных различными оздоровительными мероприятиями, в том числе летним отдыхом;

4. Обеспечить выполнение мероприятий «дорожной карты» по организации доступной среды;

5. Обеспечить безопасность образовательного процесса и развитие материально-технической базы.

#### **в вопросах осуществления опеки и попечительства:**

1. Обеспечить максимальное устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на семейные формы устройства;

2. Повышение профессиональной компетентности педагогов по работе с детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми, оставшимися без попечения родителей, и их семьями;

3. Создание условий для повышения компетентности родителей обучающихся в вопросах образования и воспитания, в том числе для раннего развития детей в возрасте до трех лет путем предоставления услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей.

#### **в нормативном правовом обеспечении и соблюдении законодательства:**

1. Продолжить работу по приведению нормативно-правовой базы в сфере образования муниципального образования город Губкинский в соответствие с федеральным законодательством и с законодательством автономного округа;

2. Продолжить работу по реализации антикоррупционного законодательства, проведение мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в МУ «Управление образования» и организациях, подведомственных МУ «Управление образования».

### **1. Подготовить вопросы для рассмотрения на заседаниях Городской Думы**

#### **1.1. Включение вопросов в план правотворческой работы Городской Думы на 2019 год**

<b>№ п/п</b>	<b>Вопрос</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>	<b>Обоснование для включения в план</b>

#### **1.2. Рассмотрение вопросов на заседаниях Думской комиссии**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Срок рассмотрения</b>	<b>Ответственный за подготовку (проведение)</b>
1.	О выделении денежных средств на выполнение обязательных, ежегодных противопожарных мероприятий и проведение ремонта образовательных	1 квартал	Садыкова Г.Ш.

	организаций для подготовки к новому 2019/2020 учебному году		
2.	О подготовке образовательных организаций к летней оздоровительной кампании 2019 года	2 квартал	Садыкова Г.Ш.
3.	О готовности образовательных организаций, подведомственных МУ «Управление образования», к новому учебному году.	3 квартал	Садыкова Г.Ш.
4.	Об итогах государственной итоговой аттестации выпускников образовательных учреждений муниципального образования город Губкинский в 2018-2019 учебном году	3 квартал	Садыкова Г.Ш.
5.	Внесение изменения в приложение к решению Городской Думы от 27 декабря 2005 года № 23 «О создании в структуре Администрации города Губкинского Управления образования Администрации города Губкинского и утверждения Положения о нем»	по мере необходимости	Некрасова Н.А.

**2. Рассмотреть вопросы на заседаниях коллегии Администрации города**

**3. Рассмотреть вопросы на совещаниях с участием Главы города**

**4. Рассмотреть вопросы на совещаниях с участием заместителя Главы Администрации города по социальным вопросам**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование вопроса</b>	<b>Срок рассмотрения</b>	<b>Ответственный за подготовку (проведение)</b>
1.	II Ямало-Ненецкий окружной тур Всероссийского конкурса исследовательских работ и творческих проектов дошкольников и младших школьников «Я - исследователь»	январь	Садыкова Г.Ш.
2.	Окружной конкурс педагогического мастерства «Педагог года Ямала»	февраль-март	Садыкова Г.Ш.
3.	Об организации летнего отдыха в лагерях с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций в 2019 году	апрель	Садыкова Г.Ш.
4.	О подготовке образовательных организаций к новому учебному году	май	Садыкова Г.Ш.
5.	О готовности к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов общеобразовательных организаций в системе образования города Губкинского.	май	Садыкова Г.Ш.
6.	Об организации работы муниципальной комиссии по приёму образовательных учреждений к новому учебному году	август	Садыкова Г.Ш.

7.	Об итогах государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов, обеспечении качества знаний выпускников общеобразовательных организаций в системе образования города Губкинского в 2019 году.	октябрь	Садыкова Г.Ш.
8.	О подготовке и организации проведения городских новогодних мероприятий для детей (Елка Главы)	ноябрь-декабрь	Садыкова Г.Ш.

#### 5. Подготовить проекты постановлений и распоряжений Администрации города

№ п/п	Наименование проекта	Срок подготовки	Ответственный за подготовку (проведение)
1.	О проведении государственной итоговой аттестации за курс основной и средней школы на территории муниципального образования города Губкинский в 2018-2019 учебном году	февраль-март	Оноприенко Л.Н.
2.	О подготовке образовательных организаций к новому 2019-2020 учебному году	апрель - май	Воронкин С.В.
3.	О проведении учебно-полевых сборов для юношей, закончивших 10-й класс	апрель	Романова О.А.
4.	О присуждении грантов Главы города лучшим учащимся образовательных учреждений в 2019 году	май	Романова О.А.
5.	О присуждении грантов Главы города лучшим педагогам и образовательным организациям в 2019 году	май	Романова О.А.
6.	Об утверждении Административных регламентов предоставления муниципальных услуг и внесении в них изменений	по мере необходимости	Некрасова Н.
7.	О выделении средств из резервного фонда в связи с юбилеем образовательных организаций.	по мере необходимости	Искандарова Л.А.
8.	Подготовка проектов постановлений Администрации города в защиту личных и имущественных прав несовершеннолетних.	в течение года	Чуркина Ю.А.
9.	О создании автономных образовательных организаций	по мере необходимости	Искандарова Л.А. Некрасова Н.А.
10.	О создании комиссии по предоставлению целевой образовательной субсидии в 2019 году	июнь-июль	Некрасова Н.А. Горбенко О.А.

#### 6. Подготовить и провести мероприятия (семинары, совещания, заседания комиссий, выставки, конкурсы, праздничные мероприятия, соревнования)

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок рассмотрения	Ответственный за подготовку (проведение)
-------	--------------------------	-------------------	--

1.	Заседание Комиссии по организации конкурсного отбора на получение гранта Президента РФ (Губернатора ЯНАО)	апрель-май	Оноприенко Л.Н.
2.	Заседание городской комиссии по распределению детей в детские дошкольные организации города	апрель, сентябрь	Романова О.А.
3.	Заседание Конкурсной комиссии по организации конкурсного отбора на получение гранта Главы города Губкинского	апрель, сентябрь	Оноприенко Л.Н.
4.	Заседание городской комиссии по распределению образовательной субсидии	сентябрь	Лазарева Е.В.
5.	Организация и проведение совещаний в рамках подготовки ко Дню Учителя	сентябрь	Садыкова Г.Ш. Оноприенко Л.Н.
6.	Организация и проведение совещаний в рамках подготовки к окружному конкурсу педагогического мастерства «Педагог Года Ямала»	февраль-апрель	Садыкова Г.Ш. Оноприенко Л.Н.
7.	Заседание муниципальной психолого – медико – педагогической комиссии	апрель, ноябрь, внеочередные заседания	Романова О.А.

### 7. Общегородские мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок рассмотрения	Ответственный за подготовку (проведение)
1.	Мероприятия шестого городского фестиваля "Лабиринты науки"	в течение года	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
2.	Городская Спартакиада школьников	в течение года	Романова О.А.
3.	Реализация городской ПР-акции «Территория безопасности»	в течение года	Романова О.А.
4.	Общегородские встречи с родительской общественностью и СМИ по вопросам подготовки и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов в 2019 году	январь-февраль	Оноприенко Л.Н.
5.	Городской конкурс педагогического мастерства «Педагог года»	январь	Оноприенко Л.Н. Романова О.А. Майзит О.Б.
6.	Городской конкурс творческих работ «Рождественский вернисаж»	январь	Романова О.А.
7.	Окружной конкурс педагогического мастерства «Педагог Года Ямала» в 2019 году	март-апрель	Садыкова Г.Ш. Оноприенко Л.Н. Романова О.А. Майзит О.Б.
8.	Организация и проведение городских тематических мероприятий, посвященных Всероссийскому дню правовой помощи детям, дню Инвалида, дню борьбы со	по отдельному графику	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.

	СПИДом и др.		
9.	II окружной тур Всероссийского конкурса исследовательских работ и творческих проектов дошкольников и младших школьников «Я - исследователь»	февраль	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
10.	Месячник, посвященный Дню защитника Отечества	февраль	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
11.	Городской фестиваль – конкурс «Широкая масленица»	февраль	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
12.	Конкурс профессионального мастерства среди поваров «Лучший по профессии»	март	Рузанова С.М.
13.	Проведение конкурса «Юные интеллектуалы» для дошкольников	март	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
14.	Городской конкурс «Живая классика»	март	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
15.	Городские состязания по профилактике безопасности дорожно-транспортных происшествий с участием детей «Безопасное колесо»	март	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
16.	Городская конференция исследовательских и проектных работ школьников «Ступень в будущее»	март	Оноприенко Л.Н. Романова О.А. Майзит О.Б.
17.	Городская flash-конференция педагогов	апрель	Оноприенко Л.Н. Романова О.А. Майзит О.Б.
18.	Городской конкурс творческих работ «Пасхальный Вернисаж»	апрель	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
19.	Муниципальный и региональный этап Всероссийских соревнований школьников «Президентские состязания»	март - май	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
20.	Городские мероприятия, посвященные Дню Победы	апрель-май	Романова О.А.
21.	Организация и проведение праздничных хоровых концертов, посвященные «Дню букваря».	май	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
22.	Городское мероприятие для выпускников 11 классов «До свидания, школа»	май	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
23.	Городское мероприятие для выпускников детских садов «Скоро в школу»	май	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
24.	Городские мероприятия, посвященные Дню защиты детей	1 июня	Романова О.А.
25.	Торжественная церемония награждения выпускников "Ассамблея успешных"	июнь	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
26.	Городское совещание педагогических работников муниципальной системы образования	сентябрь	Оноприенко Л.Н. Романова О.А. Майзит О.Б.
27.	Городское мероприятие, посвященное профессиональным праздникам «Дню Учителя» и «Дню воспитателя»	октябрь	Оноприенко Л.Н. Романова О.А. Майзит О.Б.
28.	Открытие городского фестиваля «Лабиринты	ноябрь	Оноприенко Л.Н.

	наук»		
29.	Проведения конкурса «ПРОФиЯ» в рамках фестиваля «Лабиринты науки»	ноябрь	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
30.	Конкурс «Легоконструирование» в рамках фестиваля «Лабиринты науки»	декабрь	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
31.	Проведение муниципального этапа робототехнического форума «ИКаРенок – 2019»	декабрь	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
32.	Организация участия школьников г. Губкинского во Всероссийском мероприятии «Кремлевская Новогодняя елка»	декабрь	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
33.	Общегородская Новогодняя ёлка Главы города	декабрь	Романова О.А.

**8. Реализация указов и поручений Президента и Правительства Российской Федерации, Правительства Ямало-ненецкого автономного округа, Администрации города Губкинского**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование документа</b>	<b>Срок выполнения</b>	<b>Ответственный</b>
<b><i>Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 года № 204</i></b>			
1.	Реализация национального проекта «Образование»	в течение года	Оноприенко Л.Н. Романова О.А. Чуркина Ю.А. Дадавова С.К.
<b><i>Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 599</i></b>			
1.	Реализация мероприятий по 100% обеспечению детей 3-7 лет местами в дошкольных образовательных учреждениях, а также созданию мест в детских садах для детей до 3 лет	в течение года	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
2.	Реализация мероприятий по увеличению охвата детей 5-18 лет программами дополнительного образования	в течение года	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
<b><i>Исполнение региональных проектов</i></b>			
1.	«Современная школа»	1 октября 2018 г. – 31 декабря 2024 г.	Садыкова Г.Ш. Оноприенко Л.Н.
2.	«Успех каждого ребенка»	1 октября 2018 г. – 31 декабря 2024 г.	Садыкова Г.Ш. Оноприенко Л.Н.
3.	«Новые возможности для каждого»	1 октября 2018 г. – 31 декабря 2024 г.	Садыкова Г.Ш. Оноприенко Л.Н.
4.	«Молодые профессионалы»	1 октября 2018 г. – 31 декабря 2024 г.	Садыкова Г.Ш. Оноприенко Л.Н.
5.	«Поддержка семей, имеющих детей»	1 октября 2018 г. – 31 декабря 2024 г.	Садыкова Г.Ш. Оноприенко Л.Н.
6.	«Цифровая образовательная среда»	1 октября 2018 г. – 31 декабря 2024 г.	Садыкова Г.Ш. Оноприенко Л.Н.



7.	«Учитель будущего»	1 октября 2018 г. – 31 декабря 2024 г.	Садыкова Г.Ш. Онопrienко Л.Н.
8.	«Социальная активность»	1 октября 2018 г. – 31 декабря 2024 г.	Садыкова Г.Ш. Онопrienко Л.Н.

## 9. Инновационная деятельность в муниципальной системе образования

№ п/п	Направление инновационной площадки (тема)	Год реализации	Документ утверждения
<b>1. Федеральные инновационные площадки</b>			
1.1.	«Газпром-класс – энергия будущего»	2018-2023	Приказом Минобрнауки РФ от 11 декабря 2017 года №1206
<b>2. Реализация муниципальных инновационных площадок</b>			
3.1.	«Развитие познавательной активности детей в процессе поисково-исследовательской деятельности на основе педагогического наследия М. Монтессори»; МБДОУ «Светлячок»	2014-2019	Приказ от 20 ноября 2014 года №831-УО "О присвоении статуса муниципальной инновационной площадки образовательным организациям города Губкинского"
3.2.	«Развитие интеллектуально-творческих способностей у детей дошкольного возраста в разных видах деятельности»; МАДОУ ЦРР «Сказка»	2016-2019	Приказ от 16 июня 2016 года №460-УО «О присвоении статуса муниципальной инновационной площадки образовательным организациям города Губкинского»
3.3.	«Проектные задачи» - разновозрастной межпредметный модуль, инструмент оценки метапредметных результатов»; МБОУ «СОШ №7»	2015-2021	Приказ от 3 марта 2015 года № 143-УО "О присвоении статуса муниципальной инновационной площадки образовательным организациям города Губкинского"
3.4.	Распространение инновационного опыта разработки и реализации междисциплинарных программ, направленных на развитие и поддержку детского и юношеского чтения через сетевое взаимодействие с социальными партнерами; МБОУ «ООШ №6»	2015-2021	Приказ от 02.04.2018 №257-УО «Об итогах проведения заседания городского экспертно-методического совета»
3.5.	«Школа личностного роста»; МБОУ «СОШ №5»	2014-2019	Приказ от 20 ноября 2014 года №831-УО «О присвоении статуса муниципальной инновационной площадки образовательным организациям города Губкинского»
3.6.	«Мобильная электронная школа» как возможность получения	2018-2019	Приказ от 02.04.2018 №257-УО «Об итогах проведения

	качественного образования школьников с использованием современных информационных технологий; МАОУ «СОШ №4»		заседания городского экспертно-методического совета»
3.7.	Интеракториум как условие реализации событийного формата оценки метапредметных результатов; МБОУ «ООШ №3»	2018-2020	Приказ от 02.04.2018 №257-УО «Об итогах проведения заседания городского экспертно-методического совета»
3.8.	Муниципальная проблемная группа «Совершенствование навыков чтения как социально-значимого культурного действия»; МБОУ «ООШ №3»	2018-2021	Приказ от 02.04.2018 №257-УО «Об итогах проведения заседания городского экспертно-методического совета»
3.9.	Гейм-технологии как способ организации практико-ориентированного обучения в условиях реализации ФГОС; МБОУ «СОШ №1»	2018-2021	Приказ от 02.04.2018 №257-УО «Об итогах проведения заседания городского экспертно-методического совета»
3.10.	Образовательный трансферт: «Детский сад – Начальная школа» - программа по выстраиванию единого образовательного перехода как института непрерывного развития детства. (МБОУ «СОШ №7» и МАДОУ «Радость»)	2015-2019	Приказ от 25 декабря 2015 года № 874-УО «О присвоении статуса муниципальной инновационной площадки образовательным организациям города Губкинского»

### 10. Развитие муниципальной системы оценки качества образования

№ п/п	Наименование видов управленческой деятельности,	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
<b>Мониторинг качества педагогических результатов</b>			
1.	Образовательные достижения учащихся школ города	По итогам учебных четвертей	Оноприенко Л.Н.
2.	Формирование реестров затруднений обучающихся и реестров затруднений педагогов по итогам процедур независимой оценки качества образования	По итогам диагностических исследований	Оноприенко Л.Н. Майзит О.Б. Калинина Л.Е.
3.	Организация и проведение региональных компетентностных олимпиад для педагогов: - институциональный; - муниципальный; - региональный.	февраль-март октябрь-ноябрь январь	Оноприенко Л.Н. Калинина Л.Е.
4.	Организация участия в обучении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11, на региональном уровне на платформе дистанционного обучения (организаторы ППЭ, члены ГЭК,	февраль-март	Оноприенко Л.Н.

	руководители ППЭ, общественные наблюдатели).		
5.	Организация и проведение инструктивно-обучающих семинаров для всех категорий лиц, задействованных при проведении ГИА-9 и ГИА-11 в 2019 году.	апрель-май	Онопrienко Л.Н. Майзит О.Б.
<b><i>Участие в мониторинговых исследованиях регионального уровня</i></b>			
1.	- Организация и проведение мониторингового исследования «Оценка учебных достижений обучающихся 1-х и 4-х классов в соответствии ФГОС НОО»; - Первичная обработка материалов исследования «Оценка учебных достижений обучающихся 1-4 классов в соответствии ФГОС»; - Анализ и интерпретация результатов мониторингового исследования «Оценка учебных достижений обучающихся 1-4 классов в соответствии ФГОС»	апрель-май  сентябрь	Онопrienко Л.Н. Калинина Л.Е.
2.	- Организация и проведение мониторингового исследования «Готовность первоклассников к обучению в школе»; - Первичная обработка материалов исследования «Готовность первоклассников к обучению в школе»; - Анализ и интерпретация результатов исследования «Готовность первоклассников к обучению в школе».	сентябрь  октябрь  ноябрь	Онопrienко Л.Н. Калинина Л.Е.
3.	Организация и проведение региональных диагностических тестирований выпускников 9-х классов по обязательным предметам: русскому языку и математике.	ноябрь - декабрь	Онопrienко Л.Н. Майзит О.Б.
4.	- Организация и проведение мониторинга оценки достижений обучающихся 6–х классов в соответствии с ФГОС; - Первичная обработка материалов исследования; - Анализ и интерпретация результатов мониторинга оценки достижений обучающихся 6–х классов в соответствии с ФГОС	октябрь  ноябрь	Онопrienко Л.Н. Калинина Л.Е.
5.	- Организация и проведение мониторинга ИК-компетентности обучающихся 8-х классов; - Первичная обработка материалов исследования; - Анализ и интерпретация результатов мониторинга ИК-компетентности обучающихся 8-х классов.	октябрь  ноябрь	Онопrienко Л.Н. Калинина Л.Е.
6.	- Организация и проведение мониторинга		Онопrienко Л.Н.

	оценки умений решать проблемы обучающихся 10-х классов; - Первичная обработка материалов исследования; - Анализ и интерпретация результатов мониторинга оценки умений решать проблемы обучающихся 10-х классов.	октябрь  ноябрь	Калинина Л.Е.
<b>Участие в мониторинговых исследованиях федерального уровня</b>			
1.	Участие в федеральных исследованиях (при условии попадания региона в выборку).	в течение учебного года	Оноприенко Л.Н Калинина Л.Е.
2.	Организация и проведение мониторинга качества подготовки в форме проверочных работ: - по математике, русскому языку, окружающему миру (4 классы); - по математике, русскому языку, истории, биологии (5 классы); - по математике, биологии, русскому языку, географии, обществознанию, истории (6 классы) в режиме апробации; - по литературе, МХК (6, 8 классы); - по географии (7, 10 классы); - по иностранному языку, истории, географии, химии, физике, биологии (11 классы).	апрель  апрель-май  апрель октябрь март-апрель	Оноприенко Л.Н. Калинина Л.Е.
3.	Организация и проведение мониторинга качества подготовки в форме итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	февраль март май	Оноприенко Л.Н. Майзит О.Б.
<b>Проведение тренировочных тестирований на муниципальном уровне</b>			
1.	Репетиционные ЕГЭ по русскому языку и математике для выпускников 11-х классов.	апрель	Оноприенко Л.Н.

### 11. Деятельность советов, созданных при МУ «Управление образования»

№	Мероприятие	Срок исполнения, место проведения	Ответственный
<b>Экспертно-методический совет</b>			
1.	Промежуточные результаты деятельности муниципальных инновационных площадок, федеральной инновационной площадки.	февраль	Оноприенко Л.Н.
2.	Рассмотрение заявок, на присвоение статуса муниципальной инновационной площадки	апрель	Оноприенко Л.Н.
3.	О развитии муниципальной инновационной инфраструктуры в 2019 году.	октябрь	Оноприенко Л.Н.

4.	Подведение итогов инновационной деятельности в системе образования города за 2019 год.	декабрь	Оноприенко Л.Н.
<b>Общественный совет по образованию</b>			
1.	Организация психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса	март	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
2.	Об участии педагогических работников города в реализации приоритетного национального проекта "Образование" в 2019 году	май	Оноприенко Л.Н.
3.	О результатах государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11-х классов муниципальных общеобразовательных организаций в 2017-2018 учебном году	сентябрь	Оноприенко Л.Н.
4.	О работе МУ «Управление образования» в 2019 году и о задачах на 2020 год	декабрь	Оноприенко Л.Н.
<b>Советы и комиссии по разным направлениям</b>			
1.	Заседания координационного совета по вопросам ФГОС	в течение года	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
2.	Заседания городских методических объединений	в течение года	Оноприенко Л.Н. Майзит О.Б. Романова О.А.
4.	Заседания городской аттестационной комиссии	в течение года	Самодина Ю.А.
5.	Заседания с заместителями руководителей образовательных организаций	по мере необходимости	Оноприенко Л.Н.
6.	Заседания муниципальных рабочих (проблемных) групп (по отдельному плану)	в течение года	Калинина Л.Е.
7.	Заседания комиссии по рассмотрению котировочных заявок, заявок на аукционы и конкурсы на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг.	при размещении муниципального заказа	Евсеева Т.Е., Третьякова И.Е., Сутко Е.В., руководители бюджетных образовательных организаций
8.	Совещание с главными бухгалтерами автономных образовательных организаций по вопросам сдачи отчетности и организации бухгалтерского учета.	ежеквартально	Лазарева Е.В.
9.	Заседание городской комиссии по распределению образовательной субсидии	сентябрь	Лазарева Е.В.
10.	Заседание комиссии по рассмотрению результатов актов проверок подведомственных образовательных	по мере необходимости	Лазарева Е.В.

организаций.		
--------------	--	--

## 12. Организация мероприятий в системе образования города

### 12.1 Организация проведения мероприятий с педагогическими и руководящими работниками

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Городской конкурс педагогического мастерства «Педагог года»	январь	Оноприенко Л.Н. Романова О.А. Майзит О.Б.
2.	Участие в окружном конкурсе педагогического мастерства «Педагог года Ямала»	март-апрель	Оноприенко Л.Н. Романова О.А. Майзит О.Б.
3.	Неделя молодого педагога; мероприятия с молодыми педагогами	октябрь, по отдельному плану	Оноприенко Л.Н. Романова О.А. Калинина Л.Е.
4.	Городская flash-конференция педагогов	апрель-май	Оноприенко Л.Н. Романова О.А. Майзит О.Б. Калинина Л.Е.
5.	Городское совещание педагогов	август - сентябрь	Оноприенко Л.Н. Романова О.А. Калинина Л.Е.
6.	Конкурс на получение грантовой поддержки лучшими учителями ЯНАО в 2019 году в рамках ПНПО «Образование»	апрель	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
7.	Участие в региональном совещании педагогов	сентябрь	Садыкова Г.Ш.
8.	Конкурс на грант Главы города среди педагогов и образовательных организаций	сентябрь	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
9.	Городские семинары в рамках городских методических объединений	в течение года	Оноприенко Л.Н. Романова О.А. Майзит О.Б.
10.	Реализация окружного проекта «Новый учитель Ямала»	май	Дадавова С.К.
11.	Реализация модели дополнительных педагогических квалификаций «Учитель-исследователь», «Учитель-методист» и «Учитель-наставник»	в течение года	Оноприенко Л.Н. Калинина Л.Е.
12.	Организация поэтапного перехода системы образования на работу в условиях действия единых федеральных оценочных материалов (ЕФОМ).	По отдельному плану	Дадавова С.К.

### 13. Организация проведения мероприятий с обучающимися

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Реализация регионального сетевого проекта «ЮнАрктика»	в течение года	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.

2.	Мероприятия городского фестиваля «Лабиринты науки»	в течение года	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
3.	Мероприятия городской PR-акции «Территория безопасности»	в течение года	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
4.	Городская Спартакиада школьников	в течение года	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
5.	Городской конкурс творческих работ «Рождественский вернисаж»	январь	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
6.	Всероссийская акция «День сдачи ЕГЭ родителями»	февраль	Оноприенко Л.Н.
7.	Участие во Всероссийской акции «100 баллов для победы»	апрель	Оноприенко Л.Н.
8.	VIII окружной тур Всероссийского конкурса исследовательских работ имени В.И. Вернадского (заочно-очная форма)	декабрь-февраль	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
9.	II окружной тур Всероссийского конкурса исследовательских работ и творческих проектов дошкольников и младших школьников «Я – исследователь»	февраль	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
10.	Месячник, посвященный Дню защитника Отечества	февраль	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
12.	Городские состязания по профилактике безопасности дорожно-транспортных происшествий с участием детей «Безопасное колесо»	март	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
13.	Городская конференция исследовательских и проектных работ школьников «Ступень в будущее»	март	Оноприенко Л.Н. Романова О.А. Майзит О.Б.
14.	Городской фестиваль – конкурс «Широкая масленица»	март	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
16.	Муниципальный и региональный этап Всероссийских соревнований школьников «Президентские состязания»	март-май	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
17.	Городской конкурс творческих работ «Пасхальный Вернисаж»	апрель	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
18.	Мероприятия, посвященные победе в Великой Отечественной войне	апрель-май	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
19.	Городской праздник для выпускников детских садов «Скоро в школу!»	май	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
20.	Праздничные хоровые концерты, посвященные «Дню букваря».	Май	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
21.	Городские мероприятия, посвященные Дню защиты детей	1 июня	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
22.	Организация работы летнего пришкольного лагеря	июнь, август	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
23.	Всероссийская олимпиада школьников: - школьный этап;	сентябрь-октябрь	Оноприенко Л.Н., Евсеева Д.Н.

	- муниципальный этап.	ноябрь-декабрь	
24.	Всероссийская олимпиада школьников по Основам православной культуры и светской этике (школьный и муниципальный этапы)	октябрь-ноябрь	Романова О.А.
25.	Участие в окружной научно-исследовательской конференции обучающихся и студентов «Ступень в будущее»	ноябрь-декабрь	Онопrienко Л.Н. Романова О.А.
26.	Городская игра-погружение в профессию конкурса «ПРОФиЯ»	ноябрь	Онопrienко Л.Н. Романова О.А. Совет молодых педагогов
27.	Муниципальный этап робототехнического форума «ИкаРенок – 2019»	декабрь	Онопrienко Л.Н. Романова О.А.
28.	Организация участия школьников во Всероссийском мероприятии «Кремлевская Новогодняя елка»	декабрь	Онопrienко Л.Н. Романова О.А.
29.	Организация проведения Новогодней Елки Главы города	декабрь	Онопrienко Л.Н. Романова О.А.

#### **14. Организация и проведение мероприятий совместно с учреждениями социальной сферы города**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный от УО</b>
<b><i>с МУ «Управление по делам молодежи и туризму Администрации города Губкинского»</i></b>			
1.	Проведение муниципального молодежного форума «Я – Губкинский»	март	Онопrienко Л.Н. Романова О.А.
2.	Организация и проведение военно-спортивной игры «Зарница»	март	Онопrienко Л.Н. Романова О.А.
3.	Организация и проведение городского слета-соревнования учащихся «Школа безопасности»	апрель	Онопrienко Л.Н. Романова О.А.
4.	Проведение торжественного открытия регионального проекта «ЮнАрктика»	октябрь-ноябрь	Онопrienко Л.Н. Романова О.А.
<b><i>с МУ «Управление по физической культуре и спорту Администрации города Губкинского»</i></b>			
1.	Муниципальный этап Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские спортивные игры»	январь-май	Онопrienко Л.Н. Романова О.А.
2.	Первенство города Губкинский по плаванию среди учащихся 2-3-х классов	апрель-май	Онопrienко Л.Н. Романова О.А.
3.	Турнир по мини-футболу среди учащихся образовательных учреждений города на призы Главы города	ноябрь	Онопrienко Л.Н. Романова О.А.



4.	Легкоатлетическая эстафета, посвященная Дню Победы	май	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
5.	Фестиваль «День здоровья для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья»	сентябрь	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
6.	Легкоатлетический пробег «Губкинская миля здоровья»	сентябрь	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
7.	XVI Спартакиада дошкольников «Старты надежд»	ноябрь	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
8.	Мероприятия по обеспечению внедрения и реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	весь период	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
<b>с МКУ «Управление культуры Администрации города Губкинского»</b>			
1.	Открытый городской фестиваль исполнителей патриотической песни «Слава твоя, Россия!»	февраль	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
2.	Городской фестиваль «Губкинская театральная весна»	март-апрель	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
3.	Городской пасхальный фестиваль «Русь златоглавая»	апрель	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
4.	Всероссийская акция «Солдатский платок»	апрель –май	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
5.	Выставка творческих работ «Солдатский платок – 2019»	апрель –июнь	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
6.	Праздник для молодежи «Урок окончен Нарру end» (фестиваль выпускников).	май	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
7.	Развлекательная программа «KINDER OPEN AIR PARTY», посвященная Дню защиты детей (1 июня).	1 июня	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
8.	Фестиваль первоклассников	сентябрь	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
9.	Народные гуляния, посвященные открытию Ледового городка.	декабрь	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.
10.	Культурно-массовое мероприятие «Елка Главы»	декабрь	Оноприенко Л.Н. Романова О.А.

### 15. Реализация мероприятий по взаимодействию с населением

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
1.	Размещение актуальной информации для родителей, населения на официальном сайте МУ «Управление образования»	постоянно	Специалисты управления образования
2.	Рассмотрение обращений граждан по вопросам установленной компетенции и принятие по ним необходимых мер	постоянно	Чуркина Ю.А.
3.	Организация приёмов граждан	по отдельному графику	Садыкова Г.Ш. Чуркина Ю.А. Пашкова Н.Н.
4.	Городские собрания для родителей	в течение года	Оноприенко Л.Н.

	обучающихся школ города и воспитанников дошкольных образовательных организаций		Романова О.А.
--	--	--	---------------

### 16. Контроль за деятельностью муниципальных образовательных организаций

№ п/п	Тематика изучаемых вопросов	Проверяемые организации	Сроки проверки	Ответственный
1.	Занятость обучающихся «группы риска» в системе дополнительного образования	общеобразовательные организации, организации дополнительного образования	ежемесячно	Романова О.А.
2.	Организация внеурочной деятельности в общеобразовательных организациях	общеобразовательные организации	в течение года	Романова О.А.
3.	Оценка эффективности деятельности общеобразовательных организаций по обеспечению условий для выполнения учебных программ	общеобразовательные организации	январь, май	Романова О.А.
4.	Состояние профильного обучения в общеобразовательных организациях города	МБОУ СОШ №1, 5, 7 МАОУ СОШ №4	апрель, октябрь	Романова О.А.
5.	Об исполнении нормативных и правовых документов, регламентирующих организацию и проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов	Общеобразовательные организации	апрель	Онопrienко Л.Н. Майзит О.Б.
6.	Эффективность профилактической работы	общеобразовательные организации	май	Романова О.А.
7.	Тематический контроль соблюдения требований законодательства по ведению документации строгой отчётности ОО	общеобразовательные организации	ноябрь	Онопrienко Л.Н.
8.	Организация контентной фильтрации для ограничения доступа учащихся к информации в сети Интернет, не совместимой с целями образования.	все общеобразовательные организации	2 раза в год	Мироновская В.А. Специалисты МБУ «ГЦИТ «Цитадель», ответственные специалисты ОО

9.	Эффективность работы автоматизированной информационной управляющей системы «Сетевой город. Образование»	все образовательные организации	ежеквартально	Мироновская В.А.
10.	Контроль соблюдения лицензионных требований и условий к программному обеспечению	все образовательные организации	ежеквартально	Мироновская В.А.
11.	Контроль за реализацией окружной программы «Школа территория Wi-Fi»	все образовательные организации	ежеквартально	Мироновская В.А.

### 17. Обеспечение социальных гарантий детства

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Реализация прав детей на получение горячего питания: <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация горячего питания обучающихся и воспитанников в соответствии с нормативными документами;</li> <li>- предоставление бесплатного питания обучающимся льготных категорий</li> <li>- подготовка новых примерных меню для воспитанников ДОУ и согласование в ТО г. Губкинский Управления Роспотребнадзора по ЯНАО.</li> </ul>	постоянно  январь	Искандарова Л.А. Рузанова С.М.
2.	Реализация прав детей на отдых и оздоровление: <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация работы летних лагерей с дневным пребыванием детей и подростков при образовательных учреждениях;</li> <li>- организация отдыха детей, в том числе и льготных категорий, в детских оздоровительных лагерях и санаториях за пределами округа</li> </ul>	июнь, август	Романова О.А. Чуркина Ю.А.
3.	Создание условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья: <ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль за соблюдением требований СанПиН при организации образовательного процесса в муниципальных общеобразовательных учреждениях</li> </ul>	постоянно	Рузанова С.М. Романова О.А.

#### 17.1. Социальная поддержка и охрана прав детства (опека и попечительство)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок подготовки	Ответственный за подготовку (проведение)
-------	--------------------------	-----------------	--

1.	Выявление и учет детей, нуждающихся в установлении над ними опеки и попечительства	в течение года	Чуркина Ю.А.
2.	Принятие мер по устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на воспитание в замещающие семьи, либо организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	в течение года	Чуркина Ю.А.
3.	Формирование и ведение личных дел несовершеннолетних, состоящих на учете в отделе опеки и попечительства	в течение года	Чуркина Ю.А.
4.	Защита прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	в течение года	Чуркина Ю.А.
5.	Производство немедленного отобрание ребенка у родителей (одного из них) или других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе жизни ребенка или его здоровью	При необходимости	Чуркина Ю.А.
6.	Подбор, учет и подготовка, в порядке, определенном Правительством Российской Федерации, граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей в иных установленных семейным законодательством формах.	в течение года	Чуркина Ю.А.
7.	Обращение в суд с исками о лишении родительских прав, ограничении родительских прав и другими исками и заявлениями о защите прав и охраняемых законом интересов несовершеннолетних.	При необходимости	Чуркина Ю.А.
8.	Подготовка документов (заключений) и участие в судебных заседаниях при рассмотрении судом споров, связанных с воспитанием детей, защитой прав и законных интересов детей и пр.	в течение года	Чуркина Ю.А.
9.	Подготовка заключений, решений (соглашений) по вопросам защиты личных и имущественных прав и интересов несовершеннолетних (по запросам граждан)	в течение года	Чуркина Ю.А.
10.	Разрешение разногласий между родителями ребенка (иными законными представителями) по вопросам, касающимся воспитания и образования ребенка	в течение года	Чуркина Ю.А.

11.	Участие, в пределах компетенции, установленной федеральным законодательством, в проведении индивидуальной профилактической работе с несовершеннолетними, если они являются детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, по предупреждению совершения ими правонарушений, либо для оказания им социальной помощи и (или) реабилитации, осуществлению мер по защите личных и имущественных прав.	в течение года	Чуркина Ю.А.
12.	Предоставление государственных услуг в соответствии с действующим законодательством (подготовка проектов постановлений)	в течение года	Чуркина Ю.А.
13.	Сопровождение опекунских семей, состоящих на учете в отделе опеки и попечительства, в соответствии с программой сопровождения «Мы вместе».	в течение года	Чуркина Ю.А.
14.	Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию органов опеки и попечительства и принятие по ним необходимых мер	в течение года	Чуркина Ю.А.
15.	Контроль за условиями жизни и воспитания усыновленных детей, в порядке и сроки, установленные Правительством Российской Федерации, составление отчета об условиях жизни и воспитания усыновленного ребенка	в течение года	Чуркина Ю.А.
16.	Оказание содействия в получении «Семейного абонеента» для бесплатных занятий спортом на базе спортивных сооружений и «Семейного абонеента» для бесплатных посещений культурных мероприятий семьями, принявшими на воспитание детей-сирот.	по мере обращений подопечных	Чуркина Ю.А.
17.	Организация и проведение оперативных выездов по сигналам и сообщениям субъектов системы профилактики и граждан города	по мере поступления сигналов	Чуркина Ю.А.
18.	Организация и проведение конкурса творческих работ среди учащихся образовательных организаций города на тему «Моя семья»	сентябрь-октябрь	Чуркина Ю.А.
19.	Проведение городских собраний опекунов (попечителей) родителей.	ноябрь-декабрь	Чуркина Ю.А.
20.	Организация тренинга с семьями, воспитывающими приемных детей.	4 квартал	Чуркина Ю.А.

21.	Организация и проведение анкетирования среди замещающих родителей по вопросам воспитания детей, взаимоотношений между родителями и детьми (по итогам анкетирования разработка рекомендаций для замещающих родителей).	4 квартал	Чуркина Ю.А.
22.	Проведение семинара-тренинга для детей, воспитывающихся в замещающих семьях по развитию коммуникативных навыков	4 квартал	Чуркина Ю.А.
23.	Организация и проведение «Дня опекуна»	4 квартал	Чуркина Ю.А.
24.	Проведение рабочих совещаний с социальными педагогами общеобразовательных организаций города	1 раз в полугодие	Чуркина Ю.А.
25.	Участие в работе Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации города	в течение года	Чуркина Ю.А.

## 18. Финансово-экономическая деятельность

### 18.1. Программно-целевое управление расходованием бюджетных средств, финансово-экономический анализ и планирование

№	Мероприятие	Срок выполнения	Исполнитель
1.	Внесение изменений в муниципальную программу «Развитие образования на 2014-2020 годы»	при внесении изменений в бюджет	Красноперова Н.В.
2.	Расходование бюджетных средств только по программным мероприятиям	постоянно	Красноперова Н.В.
3.	Составление проектов муниципальных заданий на очередной финансовый год и плановый период	до 20.07.2019	Искандарова Л.А.
4.	Утверждение муниципальных заданий и доведение до образовательных организаций муниципальных заданий на очередной финансовый год	декабрь 2019	Искандарова Л.А.
5.	Утверждение норматива финансовых затрат на единицу услуг	декабрь 2019	Красноперова Н.В.
6.	Подготовка проекта окружного бюджета	до 01.06.19	Искандарова Л.А.
7.	Подготовка заявки на конкурсный отбор на распределение окружных субсидий	до 20.05.2019	Искандарова Л.А.
8.	Подготовка проекта местного бюджета	до 01.07.2019	Искандарова Л.А. Красноперова Н.В.
9.	Подготовка заявки на конкурсный отбор распределения принимаемых расходных обязательств	до 01.07.2019	Искандарова Л.А. Красноперова Н.В.
10.	Утверждение тарификационных списков образовательных организаций	до 15.01.2019, до 05.09.2019	Красноперова Н.В. Олейник В.И.
11.	Подготовка ежеквартальных отчетов по	ежеквартально в	Красноперова

	бухгалтерскому и бюджетному учету	соответствии с приказами управления образования	Н.В. Лазарева Е.В.
12.	Проведение проверок выполнения муниципальных заданий	в соответствии с планом	Романова О.А.
13.	Проведение проверок по оказанию платных услуг	в соответствии с планом	Красноперова Н.В.
14.	Проведение мониторинга по своевременному размещению образовательными учреждениями информации на сайте bus.gov.ru	ежеквартально	Искандарова Л.А.

### 18.2. Финансовое обеспечение деятельности подведомственных образовательных организаций

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Исполнитель
1.	Составление бюджетных смет муниципальных казенных учреждений, доведение до муниципальных образовательных учреждений субсидий на выполнение муниципальных заданий, иных целевых субсидий	январь	Красноперова Н.В.
2.	Учет бюджетных обязательств казенных учреждений, контроль учета бюджетных обязательств образовательных учреждений	в 10-дневный срок со дня заключения муниципального контракта	Красноперова Н.В.
3.	Работа с первичными документами	ежедневно	Красноперова Н.В.
4.	Отчет по сетям, штатам и контингентам за 2017 год	февраль	Красноперова Н.В.
5.	Информация о средствах, направленных на организацию летнего отдыха детей	по запросу	Красноперова Н.В.
6.	Информация о расходах на противопожарные мероприятия	ежеквартально	Красноперова Н.В.
7.	Анализ среднемесячной заработной платы по каждой муниципальной образовательной организации	до 9 числа ежемесячно	Красноперова Н.В.
8.	Уточнение плановых показателей казенных учреждений, иных целевых субсидий, доведенных до образовательных учреждений в течение финансового года по заявкам руководителей муниципальных образовательных организаций	с 1 по 9 число последнего месяца квартала	Красноперова Н.В.
9.	Свод заявок от учреждений на дополнительную потребность в денежных средствах, их экспертиза	за 1 месяц до окончания текущего квартала	Красноперова Н.В.
10.	Анализ исполнения бюджета по всем муниципальным образовательным организациям	ежемесячно	Красноперова Н.В.

11.	Работа с утвержденным бюджетом 2018 года	весь период	Красноперова Н.В.
12.	Контроль за внесением образовательными учреждениями изменений в план финансово-хозяйственной деятельности	по мере внесения изменений	Красноперова Н.В.
13.	Свод данных образовательных учреждений по исполнению плана платных образовательных услуг	1 раз в квартал	Красноперова Н.В.

### 18.3. Контроль (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности подведомственных муниципальных образовательных организаций

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок рассмотрения	Ответственный за подготовку (проведение)
1.	Проведение инвентаризации имущества и финансовых обязательств в муниципальных образовательных организациях	ежегодно, перед сдачей годовой отчетности	Лазарева Е.В.
2.	Проведение инвентаризации наличных денежных средств в кассе	внезапно, не реже одного раза в квартал	Лазарева Е.В.
3.	Проведение сверки по поступлениям средств субсидий и субвенций	ежеквартально	Лазарева Е.В.
4.	Мониторинг состояния кредиторской и дебиторской задолженности подведомственных бюджетных образовательных организаций	ежемесячно	Лазарева Е.В.
5.	Мониторинг состояния кредиторской и дебиторской задолженности подведомственных автономных образовательных организаций	ежеквартально	Лазарева Е.В.
6.	Бухгалтерская отчетность бюджетных и автономных учреждений	ежеквартально	Лазарева Е.В.

### 18.4. Организация работы по обеспечению своевременной поставки товаров, выполнения работ и оказания услуг для нужд управления и подведомственных образовательных учреждений

№	Мероприятие	Срок выполнения	Исполнитель
1.	Формирование и утверждение планов закупок	в течение 10 рабочих дней со дня утверждения планов ФХД	Евсеева Т.Е., контрактные управляющие, руководители ОО
2.	Размещение плана закупок в единой информационной системе	В течение 3 рабочих дней со дня утверждения плана закупок	контрактные управляющие, руководители ОО, Евсеева Т.Е
3.	Внесение изменений в планы закупок	по мере необходимости	Евсеева Т.Е., контрактные управляющие, руководители ОО
4.	Составление планов-графиков в соответствии с утвержденными	в течении месяца со дня утверждения	Евсеева Т.Е., контрактные



	плановыми ассигнованиями на проведение торгов (конкурсов) по обеспечению функционирования системы образования в 2018 году	плана ФХД	управляющие, руководители ОО
5.	Размещение плана графика в единой информационной системе	В течение 3 рабочих дней со дня утверждения плана графика	контрактные управляющие, руководители ОУ, Евсева Т.Е.
6.	Внесение изменений в планы-графики	по мере необходимости, в течение 10 рабочих дней со дня утверждения планов ФХД	Евсева Т.Е., контрактные управляющие, руководители ОО
7.	Формирование заявок в соответствии с утвержденными планами-графиками	В соответствии с планом-графиком	Евсева Т.Е., контрактные управляющие, руководители ОУ
8.	Заключение муниципальных контрактов в соответствии с 44-ФЗ от 05.04.2013 г.	В сроки, предусмотренные 44-ФЗ	Евсева Т.Е., руководители ОУ
9.	Регистрация муниципальных контрактов на Официальном сайте РФ zakupki.gov.ru в соответствии с 44-ФЗ	В течение 5-х рабочих дней, со дня заключения контракта, договора	Евсева Т.Е., Третьякова И.Е., Сутко Е.В., контрактные управляющие, руководители ОУ
10.	Ведение реестра муниципальных контрактов	регулярно	Евсева Т.Е., Третьякова И.Е., Сутко Е.В., контрактные управляющие ОУ

#### **18.5. Обеспечение безопасности образовательного процесса и развитие материально-технической базы**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный исполнитель</b>
1.	Контроль за состоянием организации охраны труда и техники безопасности в образовательных учреждениях	февраль апрель октябрь	Ткач В.В.
2.	Контроль за организацией антитеррористической безопасности в образовательных организациях	август, официальные праздничные даты	Воронкин С.В.
3.	Контроль за состоянием организации работы по ГО и ЧС в ОО	март апрель	Воронкин С.В.
4.	Проведение эвакуационных тренировок в образовательных организациях совместно с ГО и ЧС	апрель, сентябрь	Ткач В.В. Руководители ОУ
5.	Выполнение противопожарных мероприятий (ремонт и испытание наружных пожарных лестниц, их ограждений, окон для	июнь-август	Ткач В.В. Руководители ОУ

	дымоудаления, пожарных гидрантов и рукавов и т.д.)		
6.	Выполнение мероприятий в образовательных учреждениях по обеспечению комплексной безопасности при подготовке к новому учебному году	август	Воронкин С.В. Руководители ОУ
7.	Проведение аттестации рабочих мест по условиям труда в соответствии с Положением о проведении аттестации рабочих мест по условиям труда (пост. Минтруда РФ от 14.03.97г. № 12)	в течение года при наличии средств	Ткач В.В. Руководители ОУ
8.	Проведение специальной оценки условий труда в соответствии с Федеральным законом «О специальной оценке условий труда» от 28.12.13г. № 426-РФ	в течение года при необходимости	Ткач В.В. Руководители ОУ
9.	Контроль за обслуживанием и эксплуатацией автоматической пожарной сигнализации (АПС) и обеспечением дублирующего сигнала на ПЧ, системы видеонаблюдения	в течение года	Ткач В.В. Руководители ОУ
10.	Подготовка отчёта в ГО и ЧС о выполнении противопожарных мероприятий	ежемесячно	Ткач В.В. руководители ОУ
11.	Проведение эвакуационных тренировок в ОУ совместно с МЧС	апрель, сентябрь	Ткач В.В. Руководители ОУ
12.	Организация взаимодействия Управления образования с подразделениями ГОВД и ОГПН в период подготовки и проведения массовых мероприятий.	по плану проведения мероприятий	Воронкин С.В. Руководители ОУ
13.	Взаимодействие с ГО и ЧС, антитеррористической комиссией по вопросам безопасности образовательных учреждений	в течение года	Воронкин С.В.

### 18.6. Работа со средствами массовой информации

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Мероприятия городского фестиваля «Лабиринты науки» (по отдельному плану)	в течение года
2.	Мероприятия городской PR-акции «Территория безопасности»	в течение года
3.	Городская спартакиада школьников (по отдельному плану)	в течение года
4.	Проведение мониторинговых исследований	в течение года
5.	Городские и школьные мероприятия с участием педагогов, школьников и воспитанников детских садов и учреждений дополнительного образования по актуальным вопросам системы образования города	в течение года
6.	Прямые эфиры и актуальное интервью по согласованию с ГТРК "Вектор"	в течение года
7.	Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников	январь, февраль
8.	О подготовке к государственной итоговой аттестации в 2019	в течение года

	году	
9.	II Ямало-Ненецкий окружной тур Всероссийского конкурса исследовательских работ и творческих проектов дошкольников и младших школьников «Я - исследователь»	февраль
10.	Региональный этап Всероссийской олимпиады по Основам православной культуры	февраль
11.	Городской конкурс педагогического мастерства «Педагог года»	январь
12.	Окружной конкурс педагогического мастерства «Педагог года»	март-апрель
13.	Итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах	февраль
14.	Месячник, посвященный Дню защитника Отечества	февраль
15.	Конкурс профессионального мастерства среди поваров «Лучший по профессии»	март
16.	Городская конференция исследовательских и проектных работ школьников «Ступень в будущее»	март
17.	Городская flash-конференция педагогов	апрель-май
18.	Городские состязания по профилактике безопасности дорожно-транспортных происшествий с участием детей «Безопасное колесо»	апрель
19.	Линейки, посвященные празднованию Последнего звонка	май
20.	Летняя оздоровительная кампании 2019 года, работа пришкольных площадок	май-июнь, август
21.	Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9, 11 классов	май-июнь
22.	Городское мероприятие для выпускников детских садов «Скоро в школу»	май
23.	Городское мероприятие для выпускников 11 классов «До свидания, школа»	май
24.	Военно-полевые сборы старшеклассников	май
25.	Торжественная церемония награждения выпускников «Ассамблея успешных»	июнь
26.	Городское совещание педагогов	сентябрь
27.	Линейки, посвященные празднованию Дню знаний	сентябрь
28.	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников	сентябрь-октябрь
29.	Неделя молодого педагога	октябрь
30.	Торжественное собрание, посвящённое Дню учителя	октябрь
31.	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников	ноябрь
32.	Городская игра-погружение в профессию «ПРОФиЯ»	ноябрь
33.	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады по Основам православной культуры	декабрь
34.	Городское мероприятие «Ёлка главы»	декабрь
35.	Освещение в СМИ актуальных проблем по основным направлениям деятельности органов опеки и попечительства	ежеквартально
30.	Компенсация части родительской платы за присмотр и уход за детьми	по мере внесения изменений в нормативные акты
31.	Ежемесячная компенсационная выплата одному из родителей на ребенка, не посещающего дошкольную образовательную организацию	по мере внесения изменений в нормативные акты

